

ДО ВІДОМА АВТОРІВ

Журнал „Морфологія” публікує оглядові і проблемні статті, лекції, оригінальні статті, рецензії та відгуки на публікації, посібники і монографії, матеріали з методології наукових досліджень, анонси, новини, повідомлення, презентації, а також матеріали з хроніки та історії в галузі морфології.

Редакція розглядає матеріали, які раніше не були опубліковані або направлені до іншого наукового видання.

Редакція приймає матеріали публікації українською або російською мовами.

Обсяг оглядової статті або лекції повинен становити від 15 до 25 сторінок машинопису, оригінальної статті – від 7 до 12 сторінок, інших матеріалів – за узгодженням з редакцією.

Текст друкується через 1,5 інтервали, перенос слів – автоматичний, розмір шрифту 14 Times New Roman у редакторі Microsoft Word. Відступ абзацу – 10 мм. Береги з усіх боків – по 20 мм.

Стаття повинна бути представлена на електронному носії та надрукована на аркуші А4 в 1 примірнику.

До статті додаються:

1. **Резюме** (обсягом від 120 до 170 слів) трьома мовами – українською, російською та англійською. У резюме необхідно надати прізвища та ініціали авторів, назву статті, чітко зазначити мету, об'єкт і методи дослідження, загальні результати та основні висновки. Після резюме подаються ключові слова (5-8 слів або словосполучень) у називному відмінку.

2. **Відомості про авторів** із зазначенням адреси, контактних телефонів та e-mail. Окремо треба зазначити особу, з якою редакція може вести спілкування.

3. **Акт експертної комісії** про можливість опублікування.

4. **Супровідний лист (направлення) установи.**

На першій сторінці друкованого варіанту статті повинна бути віза керівника підрозділу установи, на останній сторінці – власноручні підписи всіх авторів рукопису.

Матеріали, у яких порушуються принципи біоетики та гуманного ставлення до піддослідних тварин, редакцією не приймаються.

Структура статті:

- УДК
- Назва статті (без використання аббревіатур)

- Автор(и): ініціали, прізвище
- Назва кафедри, установи
- Місто
- Дані про зв'язок публікації з плановими науково-дослідними роботами, дані про фінансування розробки певними установами, фондами, організаціями, гранти (при їх наявності).
- Текст статті
- Список літературних джерел.

У тексті оригінальної статті необхідно додержуватись такої послідовності обов'язкових складових:

Вступ, в якому наводиться постановка проблеми у загальному вигляді та її зв'язок із важливими науковими чи практичними завданнями; аналіз останніх досліджень та публікацій, у яких започатковано розв'язання заявленої проблематики і на які спирається автор.

Мета.

Матеріали та методи з викладенням процедури формування груп дослідження та їх кількісної характеристики, наведенням методик, використаних апаратів і лікарських засобів з відомостями про виробника, методів статистичного і математичного аналізу числових даних.

Результати та їх обговорення орієнтовані на відображення тільки нових даних та ілюструються діаграмами, графіками, таблицями та рисунками (перевага надається кольоровим матеріалам).

Підсумок (або висновки) мають містити тільки доведену інформацію і не повинні бути повторенням результатів роботи.

Висловлення подяки (у разі потреби) передбачає вдячність особам, які надали технічну, фінансову, організаційну допомогу в дослідженні, але не відповідають критеріям автора роботи.

Перспективи подальших розробок.

Список літературних джерел, оформлений згідно з чинними стандартами (ГОСТ 7.1–2003 та ДСТУ ГОСТ 7.1:2006), враховуючи наказ ВАК України №63 від 26 січня 2008 року.

У тексті статті всі фізичні величини та одиниці слід наводити за SI, терміни – згідно з анатомічною та гістологічною номенклатурами, назви хвороб – за діючою Міжнародною класифікацією хвороб, лікарські препарати – за Міжнародними непатентованими назвами (INN).

Всі скорочення при їх першому згадуванні повинні бути розшифровані. Використання скорочень у назві статті та резюме не дозволяється.

Стаття може містити діаграми, графіки та таблиці, побудовані виключно внутрішніми за-

собами редактора MS Word. Фотоілюстрації (в т.ч. кольорові) подаються в електронному варіанті окремими файлами у форматі *.jpg або *.tiff. Назви цих графічних файлів повинні відповідати номерам рисунків. Підписи до всіх рисунків наводяться на окремому аркуші після списку літературних джерел. Фотографії не повинні порушувати анонімність пацієнтів; якщо це неможливо, автор зобов'язаний надати письмовий дозвіл від пацієнта на публікацію фото.

Літературні посилання в тексті треба здійснювати наведенням в круглих дужках прізвища (прізвищ) та ініціалів одного або двох авторів і наступного за ними року публікації (Іванов І.І., 2006). Можливе також цитування у вигляді: «...на думку І.І. Іванова та співавторів (2006)...». У випадках, коли наявні більше двох авторів, після прізвища та ініціалів першого зазначається «та співавт.», а потім рік публікації. Якщо наводяться дві та більше робіт того самого автора(рів), що датуються одним роком публікації, слід використовувати літери а, б, в та ін. після року публікації (1999а, 2000б). Посилання на кілька першоджерел у тексті статті наводяться у хронологічному порядку публікацій.

Всі літературні посилання, наведені в роботі, обов'язково повинні бути представлені в спи-

ску першоджерел в алфавітному порядку (спочатку кирилицею, потім латиницею). Скорочення назв журналів наводяться згідно зі стандартами Index Medicus. За достовірність даних, наведених у бібліографічному списку, відповідає автор.

Кожне використане бібліографічне джерело має бути позначене у тексті статті. Посилання на неопубліковані роботи або матеріали на правах рукопису (дисертації, автореферати, звіти, депоновані рукописи) не допускаються.

Рукопис повинен бути ретельно перевірений і відредагований автором. Всі наукові статті проходять процедуру рецензування. Редакція залишає за собою право скорочення і виправлення статей, включаючи зміну стилю, але не змісту роботи.

Статті, оформлені без дотримання наведених правил, редакція не реєструє. Відмова в публікації може не супроводжуватись роз'ясненням його причин і не може вважатися негативним висновком щодо наукової та практичної цінності роботи. Не схвалені до друку статті авторам не повертаються. У разі змін, якщо вони виникли після реєстрації роботи, необхідно сповістити редакцію окреми листом, підписаним усіма авторами.

Адреса редакції: 49005, м.Дніпропетровськ, вул.Севастопольська, 17.
Редакція журналу „Морфологія”.

Тел.: (056) 713-53-23.
www.morphology.dp.ua
E-mail: ivt@dsma.dp.ua